

.....
(imię i nazwisko studenta)
.....
(adres do korespondencji, telefon kontaktowy)
.....
(kierunek, specjalność, rok studiów)
.....
(nr grupy wykładowej) (nr albumu)

Gdynia, dnia

Wpłynęło
Nr

**DZIEKANAT
WYDZIAŁU
NAWIGACJI I UZBROJENIA OKRĘTOWEGO
AKADEMII MARYNARKI WOJENNEJ W GDYNI**

PODANIE

dotyczy: duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej (ELS)

Zwracam się z prośbą o wystawienie duplikatu ELS.

Prośbę swą motywuję (*krótkie wyjaśnienie*):

.....

W załączeniu:*

1. Dowód wpłaty lub wydruk potwierdzający wykonanie przelewu drogą elektroniczną za wydanie duplikatu ELS.
2. Uszkodzona/zniszczona ELS (w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia ELS)*

.....
(data, podpis studenta)

Zablokowano legitymację w systemie (pom. 303/5):

.....
(data, podpis Komendanta Ochrony)

Student wnosi opłatę

Zwalniam studenta z opłaty
- *podstawa Dz.U. z 2011 Nr 201 poz.1188 § 21 ust. 7*

.....
(data, podpis pracownika PJO)

.....
(data, podpis Dziekana Wydziału)

Wydział: po weryfikacji danych osobowych studenta wystąpiono do Oddziału Kształcenia AMW o wystawienie duplikatu ELS:

.....
(data, podpis pracownika PJO)

Oddział Kształcenia (pom. 124/7):

- przyjęto wniosek o duplikat ELS
- zablokowano ELS

.....
(data, podpis pracownika Pionu prorektora ds. kształcenia)

Student: potwierdzam odbiór duplikatu ELS

.....
(data, podpis)

Pouczenie. Duplikat ELS wraz z niniejszym podaniem należy niezwłocznie przedstawić we właściwym dziekanacie oraz w komórce ochrony Uczelni celem podpisania/autoryzowania.

* Właściwe podkreślić.