

PROCEDURA PRZEPROWADZANIA EGZAMINU PRAKTYCZNEGO ZGODNEGO Z WYMAGANIAMI STCW NA WYDZIALE NAWIGACJI I UZBROJENIA OKRĘTOWEGO

Poniższa procedura organizacji egzaminu praktycznego dotyczy studentów kierunku nawigacja przystępujących do egzaminu dyplomowego spełniającego warunki równoważne z egzaminem kwalifikacyjnym w dziale pokładowym na poziomie operacyjnym w żegludze międzynarodowej wynika z postanowień zawartych w konwencji STCW, w ustawie o bezpieczeństwie morskim oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 5 lutego 2014 r. w sprawie ramowych programów szkoleń i wymagań egzaminacyjnych dla marynarzy działu pokładowego (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 121). Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na egzaminie opisany jest w powyższym rozporządzeniu.

Procedura zawiera:

1. Ustalenie terminu i miejsca zaliczenia oraz składu komisji egzaminacyjnej
2. Przygotowanie egzaminu
3. Omówienie warunków egzaminu
4. Przebieg egzaminu
5. Zakończenie egzaminu
6. Informacja o wynikach egzaminu
7. Warunki odpłatności za egzamin

1. Ustalenie terminu, miejsca oraz składu komisji egzaminacyjnej

Zgodnie z „Regulaminem realizacji prac dyplomowych na WNiUO” Prodziekan ds. kształcenia i studenckich wyznacza, na wniosek studenta, termin przeprowadzenia egzaminu praktycznego zgodnie z harmonogramem egzaminów praktycznych opracowanym na dany semestr roku akademickiego przez Katedrę Nawigacji i Hydrografii Morskiej (KNiHM).

Kierownik KNiHM powołuje zespół egzaminacyjny spośród uprawnionych egzaminatorów CMKE. Kompletując skład zespołu egzaminacyjnego kierownik KNiHM

wyznacza przewodniczącego, członka i osobę do obsługi technicznej. Skład zespołu nie może być zmieniony w trakcie trwania egzaminu.

Egzamin praktyczny przeprowadza się na mostku głównym w Zespole Okrętowych Symulatorów Nawigacyjno-Manewrowych zgodnie z wymaganiami egzaminacyjnymi.

2. Przygotowanie egzaminu

Przygotowanie do egzaminu praktycznego obejmuje:

- przygotowanie symulatora do przeprowadzenia egzaminu;
- skompletowanie druków i formularzy w liczbie niezbędnej do prawidłowego przeprowadzenia i udokumentowania egzaminu;
- odprawę przewodniczącego z członkami zespołu egzaminacyjnego, ustalenie harmonogramu egzaminu oraz podział zadań dla poszczególnych członków zespołu.

3. Omówienie warunków egzaminu

Przed egzaminem przeprowadza się odprawę. W odprawie powinni uczestniczyć wszyscy członkowie zespołu egzaminacyjnego i przystępujący do egzaminu. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przedstawia członków zespołu, omawia sposób przeprowadzenia egzaminu, harmonogram, wytyczne i kryteria oceny.

Sprawdza też tożsamość osoby egzaminowanej i potwierdzenie wniesienia opłaty egzaminacyjnej.

4. Przebieg egzaminu

Przewodniczący zespołu wybiera scenariusz zadania dla osoby egzaminowanej, udziela niezbędnych wyjaśnień i wydaje polecenie przystąpienia do realizacji scenariusza.

Podczas egzaminowania w symulatorze, oprócz osoby egzaminowanej i egzaminatorów może przebywać osoba wyznaczona do obsługi technicznej. Osoba ta może pełnić funkcję sternika, a także jest odpowiedzialna za sprawność operacyjną mostka głównego oraz uruchamianie jego funkcji dodatkowych.

Zespół egzaminacyjny nadzoruje przebieg egzaminu i reaguje na zaistniałe nieprawidłowości.

Osoba egzaminowana wszystkie czynności wykonuje samodzielnie bez jakiegokolwiek udziału innych osób.

5. Zakończenie egzaminu

Egzamin uważa się za zakończony po zrealizowaniu w wyznaczonym czasie całości scenariusza. Po zakończeniu przewodniczący zespołu omawia z osobą egzaminowaną przebieg scenariusza, wskazuje na niedociągnięcia i wysłuchuje wyjaśnień.

6. Informacja o wynikach egzaminu

Przewodniczący wspólnie z członkiem zespołu podejmuje decyzję o zaliczeniu bądź niezaliczeniu egzaminu praktycznego. Zatwierdzenie wyników egzaminu następuje poprzez złożenie podpisów członków komisji egzaminacyjnej na protokole egzaminacyjnym.

Po zakończeniu obrad zespołu egzaminacyjnego przewodniczący informuje egzaminowanego o wyniku egzaminu praktycznego.

Po sporządzeniu i podpisaniu protokołu z egzaminu przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zamyka proces egzaminowania. Protokół z egzaminu przekazuje do kierownika KNIHM.

7. Warunki odpłatności za egzamin

Koszty przeprowadzenia egzaminu praktycznego w wysokości 250 PLN pokrywa egzaminowany. Wpłaty dokonuje się przed przystąpieniem do egzaminu na konto ING Bank Śląski SA oddział Gdynia 65 1050 1764 1000 0022 7313 3260 tytułem: egzamin praktyczny STCW - WNIUO.

Załączniki:

1. Przykładowy scenariusz.
2. Zasady archiwizacji przebiegu egzaminu praktycznego.
3. Protokół egzaminu praktycznego.
4. Kalkulacja.

Scenariusz do EGZAMINU PRAKTYCZNEGO

**Temat egzaminu praktycznego na symulatorze:
„Pełnienie wachty nawigacyjnej, komunikacja i prowadzenie
dziennika pokładowego w języku angielskim.”**

Nazwisko i imię	
Grupa szkolna	
Data	
Czas	60 minut

I. Cel egzaminu praktycznego na symulatorze

Potwierdzenie nabytej wiedzy teoretycznej i praktycznej umożliwiającej obsługę i wykorzystanie pokładowych systemów statkowych w zakresie objętym tematem egzaminu.

II. Wymagana wiedza

Zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 5 lutego 2014 r. w sprawie ramowych programów szkoleń i wymagań egzaminacyjnych dla marynarzy działu pokładowego (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 121).

III. Przebieg egzaminu praktycznego na symulatorze

Podczas egzaminu praktycznego należy w sposób bezpieczny (oceniany przez komisję) i skuteczny (bez wygenerowania na symulatorze komunikatów o zatrzymaniu sesji z powodu kolizji, wejścia na mieliznę lub uderzenia o infrastrukturę nawigacyjno-portowa) przeprowadzić modelowa jednostkę do punktu docelowego, o współrzędnych wskazanych przez komisję egzaminacyjną. W ramach egzaminu, na polecenie przewodniczącego, powinno zostać wygenerowane jedno z poniższych zdarzeń:

- a) sytuacja kolizyjna z inną jednostką,
- b) ograniczenie widzialności poniżej 10 kabli,
- c) zmiana punktu docelowego lub trasy dotarcia do niego,
- d) awaria urządzeń pędnych, sterowych lub systemów nawigacyjnych.

Dodatkowo każdy z ćwiczących inicjuje i kieruje czynnościami związanymi z alarmem „Człowiek za burta” ogłoszonym w dowolnym momencie wskazanym przez przewodniczącego komisji.

Podczas manewrowania jednostką w ramach funkcji „nawigacja”, ćwiczący jest oceniany z praktycznej znajomości następujących zagadnień:

- a) nawigacja,
- b) meteorologia i oceanografia,
- c) urządzenia nawigacyjne,
- d) manewrowanie statkiem,
- e) ratownictwo morskie,
- f) bezpieczeństwo nawigacji,
- g) język angielski.

Wariantowość niniejszego scenariusza dla poszczególnych zdających zapewniona jest poprzez możliwość wprowadzenia przez przewodniczącego komisji zmiennych punktów docelowych, ewolucji warunków hydrometeorologicznych oraz generowania różnych zdarzeń dodatkowych.

IV. Sprawozdanie z egzaminu praktycznego na symulatorze

Potwierdzeniem odbycia egzaminu praktycznego jest wypełniony protokół z odbytego egzaminu oraz zapis *logfile'u* automatycznie tworzonego dla każdej sesji egzaminacyjnej w środowisku symulatora Navi Trainer 5000.

Uwagi dodatkowe

Wszystkie osoby biorące udział w egzaminie mają prawo do wcześniejszego zapoznania się z wyposażeniem i obsługą operatorską mostka. W tym celu należy skontaktować się z personelem obsługującym Zespół Okrętowych Symulatorów Nawigacyjno-Manewrowych.

- Warunki hydrometeorologiczne są znane, podane przez instruktora, mogą ulegać zmianie podczas ćwiczenia.
- Stan początkowy jednostki dotyczącej jej współrzędnych, użytych cum, kotwic, połączeń z lądem, współpracujących holowników, gotowości i ewentualnych niesprawności systemów oraz inne istotne informacje podaje instruktor przed rozpoczęciem ćwiczenia.
- Procedury uruchomienia i przygotowania do pracy niezbędnych urządzeń i systemów nawigacyjnych leżą w obowiązku ćwiczącego i są wliczane do czasu trwania egzaminu.
- Obowiązkowe komendy na stanowisku i ewentualna korespondencja powinna być prowadzona w języku angielskim.
- Podczas sterowania w wariacie 2-osobowej obsady mostka nie przewiduje się korzystania z funkcji autopilota.
- Podczas ustawień początkowych systemów nawigacyjnych na mostku wykorzystać dane z Karty Pilota dla wczytanego modelu jednostki oraz ewentualne wprowadzenia instruktora.
- Progi alarmowe dla systemów przyjąć na podstawie danych z Karty Pilota oraz własnej wiedzy i dobrej praktyki morskiej, o ile instruktor nie zarządzi inaczej.

- Dopuszcza się możliwość zaplanowania marszruty bądź na dostępnym systemie ECDIS lub na papierowej mapie tradycyjnej.
- Procedury łączności zarówno wewnątrz okrętowej, jak i zewnętrznej zapewnia i podgrywa instruktor.

Procedura archiwizacji przebiegu egzaminu praktycznego

Po wgraniu scenariusza oraz jego uruchomieniu rozpoczyna się proces automatycznej archiwizacji, który kończy się w momencie zatrzymania ćwiczenia. Przebieg zadania zostaje zapisany na serwerze w postaci pliku opisanego datą, godziną oraz nazwą własną scenariusza. Lokalizacja pliku znajduje się w katalogu oprogramowania NAVI TRAINER PROFESSIONAL 5000 w zakładce LogFiles. Jego wczytanie na stanowisku instruktora umożliwia odtworzenie przebiegu ćwiczenia w odstępach sekundowych. Analizie może być poddane zachowanie się zdającego poprzez rejestrację nastaw telegrafu maszynowego, wychylenia koła sterowego oraz wprowadzanie ustawień poszczególnych urządzeń oraz świateł nawigacyjnych. Możliwe jest również odtworzenie śladu torowego oraz danych manewrowych wszystkich jednostek manewrujących na akwenie.

Aby dokonać prawidłowej archiwizacji przebiegu egzaminu należy:

1. Wgrać scenariusz na odpowiednie stanowisko.
2. Uruchomić ćwiczenie.
3. Zatrzymać ćwiczenie po jego realizacji.
4. Odnaleźć na serwerze w katalogu c:/ Navi -Trainer Professional 5000/LogFiles/ plik z określoną nazwą i datą.
5. Przegrać na dwa dedykowane dyski przenośne nadając mu nazwę według schematu: nazwisko-zdającego_data-egzaminu (np.: Kowalski_20200209).

.....
Wydział Nawigacji i Uzbrojenia Okrętowego

.....
(nr dyplomu)

PROTOKÓŁ NR
EGZAMINU PRAKTYCZNEGO Z FUNKCJI NAWIGACJA
z dnia

poziom operacyjny w dziale pokładowym w żegludze

Pan/Pani

Urodzony(-a) dnia w

PESEL

Student(-tka) **Wydziału Nawigacji i Uzbrojenia Okrętowego** nr albumu

poziom i tryb studiów:

kierunek, specjalność

data immatrykulacji

Zdał(-a) / nie zdał(-a)* egzamin praktyczny z funkcji nawigacja na poziomie operacyjnym w dziale pokładowym w żegludze realizując załączony scenariusz, w dniu przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący:

Członek:

Obsługa techniczna:

Obsługa administracyjna:

Nieprawidłowości w przebiegu egzaminu praktycznego:

.....

Inne uwagi:

Logfile:

.....
Podpis członka Komisji

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji

*niepotrzebne skreślić

ZATWIERDZAM

Kalkulacja kosztów¹
 egzaminu praktycznego
 na poziomie operacyjnym – funkcja nawigacja

Lp	Kategoria kosztów	Kwota (zł)
I	Wynagrodzenie bezpośrednie	150,00
I.1	Przewodniczący komisji	60,00
I.2	Członek	60,00
I.3	Obsługa techniczna	30,00
I.4	Obsługa administracyjna	10,00
II	Koszty ZUS pracowników cywilnych	30,00
III	Koszt zakupu materiałów	12,31
IV	Razem koszty bezpośrednie (suma poz. I, II, III)	192,31
V	Razem koszty pośrednie (30% od pozycji IV)	57,69
VI	Razem koszty brutto	250,00

SPORZĄDZIŁ
 KIEROWNIK KNIHM

DZIEKAN WNIUO

KWESTOR AMW

¹ Dotyczy egzaminu dla jednego zdającego, czas trwania egzaminu 60 minut